



MECANISMO DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

BVE-MEC-01

APROBADO POR RESOLUCIÓN
RUPMS N° 21/2026



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. COMPONENTES DEL MECANISMO.....	3
2.1 Instrumentos de recolección.....	3
2.1.1 Encuesta a egresados	3
2.1.2 Encuesta a empleadores	3
2.2 Plataforma digital.....	4
2.3 Cohortes de Seguimiento	4
3. RESPONSABLES Y ROLES	4
4. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	5
5. FLUJOS DE DATOS Y PROCESOS	5
5.1 Proceso: Encuesta a egresados	5
5.2 Proceso: Sugerencias → Materialización	6
5.3 Proceso: Votación Plan de Desarrollo	6
6. MATRIZ DE INDICADORES	6
7. ANEXOS	6

1. INTRODUCCIÓN

Este mecanismo operativo detalla cómo se ejecuta el Reglamento Único de Seguimiento de Egresados, Impacto Social y Participación. Especifica procesos, responsables, cronograma y flujos de datos para la plataforma digital propia de UPMS.

2. COMPONENTES DEL MECANISMO

2.1 Instrumentos de recolección

Ver Anexo 1: Instrumentos (Encuesta Egresados + Encuesta Empleadores)

2.1.1 Encuesta a egresados

- Modalidad: En línea, plataforma propia UPMS
- Duración: 15-20 minutos
- Frecuencia: Continua (abierta permanentemente con campañas anuales)
- Estructura: 7 bloques (demográfico, empleabilidad, satisfacción, formación continua, pertinencia, participación, contacto)
- Validación: Datos limpios, campos obligatorios, verificación de email

2.1.2 Encuesta a empleadores

- Modalidad: En línea, plataforma propia UPMS
- Duración: 10-15 minutos
- Frecuencia: Anual (con recordatorios semestrales)
- Estructura: 4 bloques (datos empleador, desempeño egresados, retroalimentación, contacto)
- Público: Jefes/supervisores/directores que supervisen egresados o puedan aportar información valiosa para la preparación de estudiantes en materia de salida laboral.

2.2 Plataforma digital

La plataforma digital propia de UPMS aloja:

- 🔥 Base de datos de egresados (nombre, email, año egreso, sede, especialidad)
- 🔥 Respuestas de encuestas (almacenadas con auditoría trail)
- 🔥 Matriz de indicadores (cálculos automáticos)
- 🔥 Matriz de rastreabilidad de sugerencias
- 🔥 Reportes y dashboards (por sede, cohorte, indicador)
- 🔥 Registro de reuniones y votaciones del Plan de Desarrollo

2.3 Cohortes de Seguimiento

Cohorte	Años egreso	Años Post-egreso	Estatus
Reciente	2022-2024	1-3 años	Activa
Intermedia	2020-2021	3-4 años	Activa
Consolidada	2019	5 años	Activa

3. RESPONSABLES Y ROLES

Ver Anexo 3: Matriz RACI completa. Resumen:

Función	Responsable	Apoyo	Período
Liderazgo general	Dir. Académica	Bienestar Estud.	Continuo
Operación plataforma	Coordinador TI	Bienestar Estud.	Continuo
Análisis indicadores	Bienestar Estud.	Dir. Académica	Trimestral+
Reportes	Dir. Académica	Bienestar Estud.	Semestral

4. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Período	Frecuencia	Actividad	Responsable
Continuo	24/7	Recolección encuestas (plataforma abierta)	Bienestar Estudiantil / TI
Trimestral	4/año	Análisis preliminar datos capturados	Bienestar Estudiantil
Semestral	2/año	Consolidación indicadores + Reuniones empleadores	Dir. Académica / Bienestar Estud. Decanato
Anual	1/año	Informe completo + Reuniones egresados	Dir. Académica (Enero) Decanato
Según necesidad	Según necesidad	Votación Plan de Desarrollo (período específico)	Dir. Gestión de Calidad
Trienal	1/3 años	Revisión y ajuste del mecanismo	Dir. Gestión de Calidad Rectorado

5. FLUJOS DE DATOS Y PROCESOS

5.1 Proceso: Encuesta a egresados

- 🔥 Paso 1: Dirección Académica extrae lista de egresados años 2019-2024
- 🔥 Paso 2: Carga en plataforma (campo: email, año egreso, sede)
- 🔥 Paso 3: Sistema genera enlace único por egresado (válido por 30 días)
- 🔥 Paso 4: Email automático invitando a responder encuesta
- 🔥 Paso 5: Egresado responde (datos almacenados)
- 🔥 Paso 6: Bienestar Estudiantil: Re-contactos (semana 1, 2, 3 si no responde)
- 🔥 Paso 7: Datos validados y exportados a matriz de análisis

5.2 Proceso: Sugerencias → Materialización

- 🔥 Paso 1: Egresado responde pregunta abierta "¿Qué cursos sugiere que implemente UPMS?"
- 🔥 Paso 2: Sistema auto-asigna ID
- 🔥 Paso 3: Bienestar Estudiantil consolida sugerencias del trimestre
- 🔥 Paso 4: Dirección Académica analiza y asigna estado: Capturada/Análisis/Aprobada/Implementada
- 🔥 Paso 5: Si se aprueba, se vincula a curso existente O se crea nuevo
- 🔥 Paso 6: Egresado recibe notificación: "Tu sugerencia fue materializada en Curso X"

5.3 Proceso: Votación Plan de Desarrollo

- 🔥 Paso 1: Dirección de Gestión de Calidad define período de votación
- 🔥 Paso 2: Carga objetivos estratégicos
- 🔥 Paso 3: Invita a egresados a votar
- 🔥 Paso 4: Sistema consolida resultados
- 🔥 Paso 5: Reporte

6. MATRIZ DE INDICADORES

Ver Anexo 2: Matriz completa con fórmulas, líneas base y metas. Indicadores clave:

- 🔥 5.1.1.c: Tiempo medio a primer empleo (fórmula: $\text{PROMEDIO}(\text{Fecha primer empleo} - \text{Fecha egreso})$)
- 🔥 5.1.1.d: Congruencia ocupacional (fórmula: $\text{CONTAR}(\text{Ocupación}=\text{Medicina}) / \text{CONTAR}(\text{Total})$)
- 🔥 5.1.1.e: Satisfacción con formación (fórmula: $\text{PROMEDIO}(\text{Respuestas Likert CG1-N, CE1-N})$)
- 🔥 5.2.1.c: Satisfacción empleadores (fórmula: $\text{PROMEDIO}(\text{Desempeño clínico, comunicación, trabajo equipo})$)

7. ANEXOS

- 🔥 Anexo 1: Instrumentos (Encuesta Egresados, Encuesta Empleadores)
- 🔥 Anexo 2: Matriz de Indicadores (con fórmulas, líneas base, metas)

ANEXO 1

INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Encuestas para Egresados y Empleadores

1. ENCUESTA A EGRESADOS

Modalidad: En línea | Duración: 15-20 minutos | Frecuencia: Continua

BLOQUE 1: DATOS DEMOGRÁFICOS Y LABORALES

P1. Año de graduación

☐ 2024 ☐ 2023 ☐ 2022 ☐ 2021 ☐ 2020 ☐ 2019

P2. Sede

☐ Asunción ☐ Ciudad del Este

P3. Especialidad (si aplica)

☐ Medicina General ☐ Pediatría ☐ Cirugía ☐ Ginecología ☐ Medicina Interna ☐ En especialización ☐ Otra

P4. ¿Está empleado actualmente?

☐ Sí ☐ No ☐ En búsqueda activa

P5. Ocupación actual (descripción breve)

P6. Tipo de empleador

☐ Empleador público ☐ Empleador privado

Se especificarán según la Carrera

BLOQUE 2: EMPLEABILIDAD

P7. ¿En cuánto tiempo consiguió su primer empleo después de graduarse?

☐ 0-3 meses ☐ 3-6 meses ☐ 6-12 meses ☐ Más de 12 meses ☐ Aún sin empleo

P8. ¿Su empleo actual está directamente relacionado con Medicina?

☐ Sí, totalmente ☐ Parcialmente ☐ No

P9. En qué especialidad/área trabaja

☐ Áreas

Se especificarán las áreas según la carrera

P10. Estatus laboral

☐ Residente ☐ Especialista contratado ☐ Docente ☐ Independiente ☐ Otro

Se especificarán según la carrera



email: informaciones@serrana.edu.py **Web:** www.serrana.edu.py



BLOQUE 5: PERTINENCIA CURRICULAR

P17. ¿Qué competencias debería fortalecer la carrera?

P18. ¿Qué contenidos/temas deberían incluirse?

P19. ¿Qué cambios sugiere al plan de estudios?

BLOQUE 6: PARTICIPACIÓN EN PLAN DE DESARROLLO

P20. ¿Desea participar en revisión curricular de la carrera?

☐ Sí ☐ No

P21. ¿Desea aportar como docente/tutor de estudiantes?

☐ Sí ☐ No

P22. ¿Desea ser mentor de estudiantes?

☐ Sí ☐ No

P23. Grado de acuerdo con Objetivos Estratégicos del Plan 2023-2027

Escala: TDA=Totalmente de acuerdo | DA=De acuerdo | N=Neutral | D=Desacuerdo | TD=Totalmente en desacuerdo

OE1: _____ ☐ JTDA ☐ JDA ☐ JN ☐ JD ☐ JTD

OE2: _____ ☐ JTDA ☐ JDA ☐ JN ☐ JD ☐ JTD

OE3: _____ ☐ JTDA ☐ JDA ☐ JN ☐ JD ☐ JTD

OE4: _____ ☐ JTDA ☐ JDA ☐ JN ☐ JD ☐ JTD

OE5: _____ ☐ JTDA ☐ JDA ☐ JN ☐ JD ☐ JTD

P24. Sugerencias para cambios en el Plan de Desarrollo

BLOQUE 7: DATOS DE CONTACTO

P25. Email actual

P26. Teléfono (opcional)

P27. ¿Autoriza a UPMS contactarlo nuevamente para seguimiento futuro?

☐ Sí ☐ No

¡Gracias por tu participación! Sus aportes son valiosos para la mejora continua de la Carrera de Medicina.



2. ENCUESTA A EMPLEADORES

Modalidad: En línea | Duración: 10-15 minutos | Frecuencia: Anual

BLOQUE 1: DATOS DEL EMPLEADOR

P1. Nombre de institución

P2. Tipo de institución

☐ Sector público ☐ Sector privado ☐ Clínica privada ☐ Consultorio

☐ Centro de salud/Puesto de salud ☐ MSPBS/IPS ☐ Docencia ☐ Investigación ☐ Otro

Esto se especificará según la carrera que aplique, son ejemplos

P3. Ubicación (ciudad/departamento)

P4. ¿Cuántos egresados de UPMS trabajan en su institución?

☐ 1-2 ☐ 3-5 ☐ 6-10 ☐ 11-20 ☐ +20

BLOQUE 2: DESEMPEÑO DE EGRESADOS

Escala: E=Excelente | B=Bueno | S=Satisfactorio | M=Necesita mejora

P5. Evalúe desempeño del egresado

☐ E ☐ B ☐ S ☐ M

P6. Evalúe capacidad de comunicación

☐ E ☐ B ☐ S ☐ M

P7. Evalúe capacidad de trabajo en equipo

☐ E ☐ B ☐ S ☐ M

P8. Evalúe capacidad de investigación/actualización

☐ E ☐ B ☐ S ☐ M

P9. ¿El egresado está preparado para las competencias requeridas?

☐ Sí, totalmente ☐ Parcialmente ☐ No

P10. Comentarios generales sobre desempeño del egresado



BLOQUE 3: RETROALIMENTACIÓN

P11. ¿Qué competencias debería fortalecer la carrera?

P12. ¿Qué contenidos/cursos deberían incluirse?

P13. Sugerencias de mejora al plan de estudios

BLOQUE 4: DATOS DE CONTACTO

P14. Nombre y cargo del respondente

P15. Email de contacto

P16. Teléfono (opcional)

¡Agradecemos su valiosa retroalimentación! Su perspectiva nos ayuda a mejorar la formación de médicos.

ANEXO 2

MATRIZ DE INDICADORES DE CALIDAD

Carrera de Medicina - UPMS

Con fórmulas, líneas base (2024), metas (2025-2027)

1. INTRODUCCIÓN

Esta matriz consolida 11 indicadores ANEAES + 4 indicadores adicionales (competencias específicas, participación, aporte a capacitaciones), con fórmulas operativas para cálculo automático en la plataforma digital.

2. INDICADORES ANEAES (Dimensión 5)

5.1.1.a – Mecanismo formalizado

Parámetro	Descripción
Definición	Existencia documentada de Reglamento, Mecanismo Operativo e Instrumentos
Fórmula	SI(Reglamento=Aprobado AND Mecanismo=Documentado AND Plataforma=Operativa; "SÍ"; "NO")
Línea Base (2024)	SÍ (Documentos aprobados en Consejo)
Meta 2025	SÍ (Mantener)

5.1.1.b – Necesidades de Formación procesadas

Parámetro	Descripción
Definición	Cantidad de sugerencias de egresados materializadas en cursos/diplomados
Fórmula	CONTAR(Estado=Implementada AND Tipo=Curso)
Línea Base (2024)	3 cursos (iniciales)
Meta 2025	≥ 5 cursos materializados

5.1.1.c – Tiempo medio a Primer empleo

Parámetro	Descripción
Definición	Promedio de meses entre egreso y obtención de primer empleo
Fórmula	PROMEDIO (Fecha primer empleo - Fecha egreso), en meses
Línea Base (2024)	3.8 meses (desagregado por cohorte)
Meta 2025	≤ 4.0 meses

5.1.1.d – Congruencia ocupacional

Parámetro	Descripción
Definición	% de egresados que trabajan en ocupación relacionada con medicina
Fórmula	$(\text{CONTAR}(\text{Ocupación}=\text{"Sí, relacionada"}) / \text{CONTAR}(\text{Ocupación} \neq \text{Vacío})) * 100$
Línea Base (2024)	86% de egresados en ocupación afín
Meta 2025	$\geq 85\%$

5.1.1.e – Satisfacción con Formación

Parámetro	Descripción
Definición	Promedio de satisfacción (escala 1-5) por competencias + satisfacción general
Fórmula	PROMEDIO (CG1:CG-N, CE1:CE-N) Separado: PROMEDIO (Satisfacción general)
Línea Base (2024)	4.2/5.0 (CG promedio); 4.0/5.0 (CE promedio); 4.1/5.0 (satisfacción general)
Meta 2025	$\geq 4.2/5.0$ promedio

5.2.1.a – Reuniones con Actores externos

Parámetro	Descripción
Definición	Cantidad de reuniones formales con empleadores, egresados y actores externos
Fórmula	CONTAR (Reuniones documentadas con acta) por año
Línea Base (2024)	4 reuniones/año
Meta 2025	≥ 6 reuniones/año (mínimo 1 empleadores, 1 egresados, 1 actores)

5.2.1.b – Sugerencias Procesadas → Cambios Curriculares

Parámetro	Descripción
Definición	Cantidad de cambios curriculares implementados basados en retroalimentación
Fórmula	CONTAR (Estado-Implementada AND Tipo=Cambio curricular)
Línea Base (2024)	2 cambios
Meta 2025	≥ 3 cambios anuales

5.2.1.c – Satisfacción de empleadores

Parámetro	Descripción
Definición	Promedio de satisfacción de empleadores (escala: E/B/S/M)
Fórmula	PROMEDIO (Desempeño, Comunicación, Trabajo equipo, Investigación)
Línea Base (2024)	78% de respuestas Excelente + Bueno
Meta 2025	$\geq 80\%$ Excelente + Bueno

3. INDICADORES ADICIONALES (Complementarios)

Satisfacción por Competencias específicas (CEI-N)

Parámetro	Descripción
Definición	Satisfacción promedio por cada competencia específica (CE1, CE2, ..., CE-N)
Fórmula	PROMEDIO(CE1), PROMEDIO(CE2), etc. (por separado)
Meta 2025	Todas CE $\geq 3.8/5.0$

Participación en Plan de Desarrollo (Votación OEI-N)

Parámetro	Descripción
Definición	% de egresados que participan en votación de OEI-N
Fórmula	$(\text{CONTAR}(\text{Votación=Completada}) / \text{CONTAR}(\text{Egresados})) * 100$
Línea Base (2024)	35% (primera votación)
Meta 2025	$\geq 50\%$ participación

Aporte a Capacitaciones (Trazabilidad)

Parámetro	Descripción
Definición	% de sugerencias de egresados materializadas como cursos/programas
Fórmula	$(\text{CONTAR}(\text{Estado=Implementada}) / \text{CONTAR}(\text{Estado=Capturada})) * 100$
Meta 2025	$\geq 30\%$ de sugerencias materializadas

FIN DE MATRIZ DE INDICADORES